



Luxembourg, le 30/01/2025

**Assistant à la Communication (m/f/*) auprès du
Zentrum fir politesch Bildung 40h/semaine, CDD
(à partir du 2 mai pour 10 mois)**

Description de poste détaillée

Missions générales :

- Promotion des missions de l'éducation à la citoyenneté (politische Bildung) en général et du ZpB en particulier en respect de la charte du ZpB ([Leitbild](#))
- Participation aux réunions internes et externes ainsi qu'à des formations continues internes et externes
- Contribution aux activités organisées par le ZpB

Détail des missions :

- Alimentation de nos sites Internet
- Soutien à la gestion des relations publiques. Promotion des activités et produits du ZpB dans le monde numérique et analogue moyennant le site web, les réseaux sociaux, communiqués de presse, foires, ...
- Promotion de nos activités actuelles et futures sur les réseaux sociaux
- Participation à des foires pour informer sur et promouvoir les missions et activités du ZpB (mise en place, gestion, présence et animation de stands)
- Mise à jour et analyse de statistiques concernant la communication

Interlocuteurs internes :

- Direction
- Responsable du département « Communication »
- Responsables des différents services
- Responsables de projets
- Administration

Interlocuteurs externes :

- Partenaires du ZpB
- Partenaires de projets (écoles, acteurs de la société civile, communes, institutions étatiques...)
- Fournisseurs et prestataires de service du ZpB
- Publics cibles

Profil :

- Diplôme de fin d'études secondaires ou similaire ou expérience professionnelle dans le domaine de la communication
- Une spécialisation en webdesign ou digital content design constitue un avantage.

Compétences pratiques :

- Maîtrise obligatoire du luxembourgeois, de l'allemand et du français en écrit et en oral, la maîtrise de langues supplémentaires est considérée comme atout.
- Connaissance de base du système de gestion de contenu WordPress
- Connaissance des réseaux sociaux actuels
- Connaissances des outils Microsoft Office
- Grand sens d'organisation et de communication
- Être en possession d'un permis de conduire B

Compétences théoriques :

- Une bonne connaissance du paysage politique, associatif et médiatique ainsi que des connaissances sur l'éducation à la citoyenneté constituent un avantage

Compétences sociales :

- Aisance relationnelle
- Savoir anticiper
- Disposer d'un esprit d'équipe

Le contrat de travail est soumis aux conditions prévues par la Convention Collective de travail pour les salariés du secteur d'aide et de soins et du secteur social (CCT SAS).

Adressez votre CV accompagné d'une lettre de motivation **jusqu'au 19 février 2025** à l'adresse jobs@zpb.lu ou à la Fondation *Zentrum fir politesch Bildung* à l'attention de M. Nico Meisch, Président du Conseil d'administration.

En cas de questions supplémentaires, adressez-vous à M. Marc Schoentgen (+352) 24 77 52 23.