

## Briefaustausch mit einer Klasse aus der Partnerstadt

Viele Gemeinden in Luxemburg haben eine oder mehrere Partnerstädte in Europa. Mit diesen Partnerstädten pflegen die Gemeinden besondere Beziehungen. Es wird versucht, die Bürgerinnen und Bürger durch Feste, Besuche, Sportaktivitäten usw. zusammenzubringen und Freundschaften zu schließen.

Findet heraus, ob eure Gemeinde eine Partnerstadt hat und nehmt mit deren Schülerinnen und Schülern Kontakt auf. Welche Schule wäre daran interessiert? Was würdet ihr gerne mit den anderen Kindern besprechen? Es gibt sicherlich viel Interessantes zu erfahren.

### Was gibt es zu beachten?

- Vergewissert euch, in welcher Sprache ihr schreiben sollt.
- Legt fest, wie oft ihr euch gegenseitig Briefe schreibt.
- Überlegt euch, was die anderen Kinder interessieren könnte.
- Teilt euren Text in Abschnitte ein.

### Was soll im ersten Brief enthalten sein?

- Erklärt, warum ihr den Brief schreibt.
- Stellt euch kurz vor (Familie, Hobbys, Lieblingsspiele, Haustiere usw.).
- Beschreibt die Klasse.
- Stellt Fragen an die Empfängerinnen und Empfänger.

### Was soll in jedem Brief enthalten sein?

- Name und Adresse der Absenderin oder des Absenders;
- Name und Adresse der anderen Schule;
- Ort und Datum, an dem der Brief geschrieben wurde;
- Betreff (worum es im Brief geht);
- Höfliche Anrede (Liebe/Lieber ...);
- Abschließender Gruß.

### Wie muss der Briefumschlag beschriftet sein, damit euer Brief auch ankommt?

- Vor- und Nachname;
- Straße und Hausnummer;
- Postleitzahl und Ort;
- Land.



Habt ihr noch keine Partnerstadt?  
Stellt dem Gemeinderat eure Idee vor!



Hier findet ihr Beispiele eines Briefs  
und eines Briefumschlags.



Hast du schon eine Brieffreundschaft?  
Hattest du schon Kontakt mit Einwohnerinnen und Einwohnern einer Partnerstadt deiner Gemeinde?  
Was würdest du gerne organisieren, um die Freundschaft zwischen den Partnerstädten zu verbessern?