

Préparation de la rencontre avec le conseil communal

Imaginez maintenant comment présenter au mieux vos idées aux responsables de la commune et comment les convaincre de votre projet.

Voici une check-list avec les points importants. Vous pouvez p. ex. réaliser une affiche, une présentation sur ordinateur ou une vidéo.

1. Les informations sont-elles complètes et correctes ?
2. Le thème est-il clairement visible ?
3. Est-ce bien lisible (blocs de texte, paragraphes, graphiques, illustrations, couleurs, etc.) ?
4. Le texte est-il formulé de façon courte (mots-clés) ?
5. Les informations sont-elles clairement compréhensibles ?
6. Le produit est-il présenté de manière créative et imaginative ?
7. Un contrôle orthographique du texte a-t-il été effectué ?
8. Les noms et la classe sont-ils mentionnés ?



Qu'est-ce qui est **le plus important** lorsque l'on prépare une réunion avec les responsables de la commune ? As-tu déjà été confronté-e à une **situation semblable** ? Quelles leçons as-tu tirées de cette situation ?



Prendre **contact** avec le ou la bourgmestre. Clarifier les étapes suivantes pour la **mise en œuvre** du projet. Combiner la rencontre avec une **visite** de la mairie.