



POLITIKER*INNEN ZU BESUCH: FRAGEN, DIE MAN SICH STELLEN SOLLTE

Damit die Begegnung zwischen Kindern/Jugendlichen und Politiker*innen gelingt, sollte man sich im Vorfeld die Rahmenbedingungen genau ansehen. Insbesondere das Setting sollte mit Bedacht geplant werden. Das vorliegende Papier bezieht sich v.a. auf Politiker*innen, die Fragen stellen sich aber ähnlich beim Zusammentreffen mit Gewerkschaften, NGO's u.ä.

Kontext	<ul style="list-style-type: none"> – Welche Politiker*innen sollen eingeladen werden? (alle Parteien, eine Partei, Opposition oder/und Mehrheit...?) – Warum sollen diese Personen eingeladen werden? (persönliche Kontakte, Bezug zur Schule, Expert*innen zu einem bestimmten Thema...?) – Zu welchem Zeitpunkt sollen die Personen eingeladen werden? (Wahlkampf oder außerhalb...?) – Gibt es einen Bezug zur Lebenswelt der Schüler*innen? (Stellungnahmen zu einem aktuellen Problem in der Schule oder allgemein...?)
Planung	<ul style="list-style-type: none"> – Wer soll alles am Austausch teilnehmen? (Kinder, Jugendliche, Eltern, Vertreter*innen, Lehrpersonen...?) – Wie werden Politiker*innen vorbereitet? (Brief, Treffen... mit wem?) – Wie und von wem werden die Schüler*innen vorbereitet? (Klassenlehrer*in, Fachlehrer*innen...? Recherche, Exkursionen...?) – Wer muss informiert werden? (Schulleitung, Eltern, Presse, Gemeinde...?) – Welche Ziele sollen beim Austausch verfolgt werden? (Rahmenlehrplananbindung, Antworten auf aktuelle Fragen...?)
Rahmenbedingungen	<ul style="list-style-type: none"> – Wo soll der Austausch stattfinden? (im Schulgebäude, im Parlament, in Fraktionsgebäuden, in der Öffentlichkeit) – Wie viel Zeit muss eingeplant werden? – Welche Räumlichkeiten und Technik braucht es? – Wie sollen diese Räumlichkeiten gestaltet werden? (Wie stehen die Stühle, wer sitzt wo...?) – Wer übernimmt, welche Arbeitsschritte bei der Organisation? (Rolle der Lehrpersonen, der Schüler*innen....?)

	<ul style="list-style-type: none"> – Wie soll bei der öffentlichen Kommunikation vorgegangen werden? (Einladung, Information der Presse, Absprache bei der Kommunikation...?)
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> – Welche Inhalte sollen diskutiert werden? (ein bestimmtes Thema oder allgemein...?) – Wer wählt diese Inhalte aus? (Lehrer*innen, Schüler*innen...?) – Wie werden diese Inhalte festgelegt? – Entsprechen die Inhalte den Lebenswelten der Schüler*innen?
Ablauf	<ul style="list-style-type: none"> – Wer spricht wann? (Setting bestimmen: offene Diskussion, Vortrag mit Fragen und Antworten, Kleingruppen...?) – Wer moderiert die Diskussion? (intern oder externe Moderation?) – Wer darf sprechen und welche Gesprächsregeln braucht es? – Wann dürfen Fragen gestellt werden?
Nachbereitung	<ul style="list-style-type: none"> – Wann erhalten alle Beteiligten die Möglichkeit, ihre Erlebnisse zu reflektieren? (sofort im Anschluss, erst später...?) – Wie sollte die Reflexion gestaltet werden? (Fragebogen, Interview...?) – Was soll bei der Reflexion besprochen werden? (Inhalte, Auftreten, Ablauf...?)