# **POLITIKER\*INNEN ZU BESUCH:**

# **FRAGEN, DIE MAN SICH STELLEN SOLLTE**

Damit die Begegnung zwischen Kindern/Jugendlichen und Politiker\*innen gelingt, sollte man sich im Vorfeld die Rahmenbedingungen genau ansehen. Insbesondere das Setting sollte mit Bedacht geplant werden. Das vorliegende Papier bezieht sich v.a. auf Politiker\*innen, die Fragen stellen sich aber ähnlich beim Zusammentreffen mit Gewerkschaften, NGO’s u.ä.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontext** | * Welche Politiker\*innen sollen eingeladen werden? (alle Parteien, eine Partei, Opposition oder/und Mehrheit...?)
* Warum sollen diese Personen eingeladen werden? (persönliche Kontakte, Bezug zur Schule, Expert\*innen zu einem bestimmten Thema...?)
* Zu welchem Zeitpunkt sollen die Personen eingeladen werden? (Wahlkampf oder außerhalb...?)
* Gibt es einen Bezug zur Lebenswelt der Schüler\*innen? (Stellungnahmen zu einem aktuellen Problem in der Schule oder allgemein...?)
 |
| **Planung** | * Wer soll alles am Austausch teilnehmen? (Kinder, Jugendliche, Eltern, Vertreter\*innen, Lehrpersonen...?)
* Wie werden Politiker\*innen vorbereitet? (Brief, Treffen... mit wem?)
* Wie und von wem werden die Schüler\*innen vorbereitet? (Klassenlehrer\*in, Fachlehrer\*innen...? Recherche, Exkursionen...?)
* Wer muss informiert werden? (Schulleitung, Eltern, Presse, Gemeinde...?)
* Welche Ziele sollen beim Austausch verfolgt werden? (Rahmenlehrplananbindung, Antworten auf aktuelle Fragen...?)
 |
| **Rahmen-bedingungen** | * Wo soll der Austausch stattfinden? (im Schulgebäude, im Parlament, in Fraktionsgebäuden, in der Öffentlichkeit)
* Wie viel Zeit muss eingeplant werden?
* Welche Räumlichkeiten und Technik braucht es?
* Wie sollen diese Räumlichkeiten gestaltet werden? (Wie stehen die Stühle, wer sitzt wo...?)
* Wer übernimmt, welche Arbeitsschritte bei der Organisation? (Rolle der Lehrpersonen, der Schüler\*innen....?)
* Wie soll bei der öffentlichen Kommunikation vorgegangen werden? (Einladung, Information der Presse, Absprache bei der Kommunikation...?)
 |
| **Inhalt** | * Welche Inhalte sollen diskutiert werden? (ein bestimmtes Thema oder allgemein...?)
* Wer wählt diese Inhalte aus? (Lehrer\*innen, Schüler\*innen...?)
* Wie werden diese Inhalte festgelegt?
* Entsprechen die Inhalte den Lebenswelten der Schüler\*innen?
 |
| **Ablauf** | * Wer spricht wann? (Setting bestimmen: offene Diskussion, Vortrag mit Fragen und Antworten, Kleingruppen...?)
* Wer moderiert die Diskussion? (intern oder externe Moderation?)
* Wer darf sprechen und welche Gesprächsregeln braucht es?
* Wann dürfen Fragen gestellt werden?
 |
| **Nachbereitung** | * Wann erhalten alle Beteiligten die Möglichkeit, ihre Erlebnisse zu reflektieren? (sofort im Anschluss, erst später...?)
* Wie sollte die Reflexion gestaltet werden? (Fragebogen, Interview...?)
* Was soll bei der Reflexion besprochen werden? (Inhalte, Auftreten, Ablauf...?)
 |